

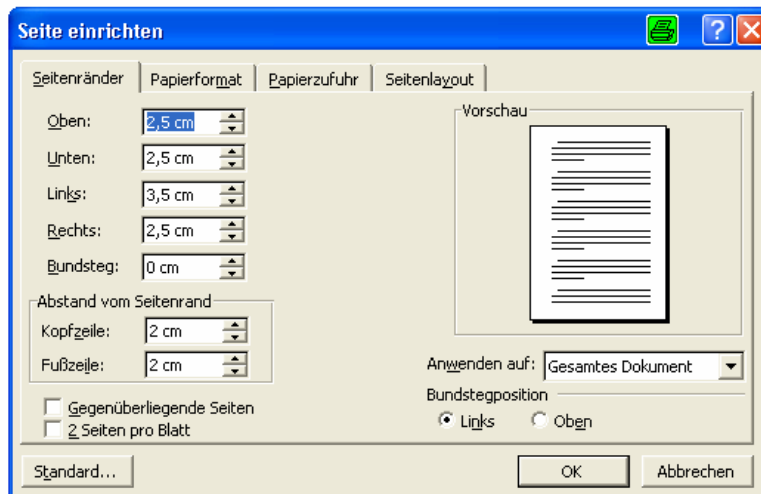
## Formale Kriterien der Facharbeit

Die erforderlichen Bestandteile einer Facharbeit werden mit einem Seitenumbruch voneinander getrennt und sind in dieser Reihenfolge:

- 1) **Titelblatt** (siehe [http://www.hpg-speyer.de/pdf/Fa\\_Titelblatt.pdf](http://www.hpg-speyer.de/pdf/Fa_Titelblatt.pdf))
- 2) **Zusammenfassung** (Seite 1 der Facharbeit)
- 3) **Inhaltsverzeichnis** (ab Seite 2)

Die Seitenzahlen der Kapitel und Unterkapitel sind im Inhaltsverzeichnis zu vermerken. Hier reicht es, die Seite anzuführen, auf der das (Unter-) Kapitel beginnt. Das Inhaltsverzeichnis sowie der Anhang können, müssen aber nicht mitgezählt werden. Die Zusammenfassung bekommt die Seitenzahl 1.

### 4) Textteil



Schriftart: Arial, Schriftgröße: 12pt, Zeilenabstand: 1,5 Zeilen, Abstand nach einem Absatz: 6pt, Kopf- und Fußzeile: 2cm. Blocksatz und Silbentrennung einschalten.

Der Textteil sollte nochmals unterteilt werden in Einleitung, Hauptteil und Fazit.

**Kapitelüberschriften** sind vom Text abzuheben (Fettdruck). Nach der letzten Zahl steht bei der Kapitelnummer KEIN Punkt.

Beispiel: 1 Einleitung, 1.1 Geschichtlicher Hintergrund

Für **Fußnoten** am besten den Befehl „Einfügen/Referenz/Fußnote“ verwenden. Wenn die Fußnoten manuell eingefügt werden, ist drauf zu achten, dass sie durchlaufend nummeriert werden, also nicht auf jeder Seite oder nach jedem Kapitel wieder bei „1“ begonnen wird. Fußnoten stehen entweder auf der entsprechenden Seite unten oder gesammelt am Ende eines Kapitels. Schriftart: Arial, Schriftgröße: 10pt. Blocksatz und Silbentrennung einschalten

← Heftrand  
Innenrand  
3,5 cm

→ Rand  
2,5 cm

## 5) Bibliografie

In der Bibliografie werden alle Einträge alphabetisch geordnet. Wenn Printmedien (Bücher, Zeitschriften) und Internetseiten verwendet werden, ist es sinnvoll, die Bibliografie in einen Unterpunkt „Printmedien“ und einen Unterpunkt „Internet“ zu unterteilen (auch im Inhaltsverzeichnis anzugeben). Ggf. ist auch eine Unterteilung in „Primärliteratur“ (= das Buch, über das geschrieben wird) und „Sekundärliteratur“ (= Quellen zu diesem Buch) sinnvoll. Achtung: Auch Internetseiten, bei denen keine Autorin / kein Autor bekannt ist, müssen alphabetisch geordnet werden. Zahlen stehen dabei vor Buchstaben. Diese Angaben sollten weder unterstrichen noch blau geschrieben sein. In der Bibliografie muss bei Internetseiten das Datum des letzten Zugriffs vermerkt werden.

## 6) [ggf. **Anhang** (Bilder, Tabellen, Quellentexte u. Ä.)]

## 7) **Schlussklärung** (letzte Seite der Facharbeit)

(siehe [http://www.hpg-speyer.de/pdf/Fa\\_Schlussklaerung.pdf](http://www.hpg-speyer.de/pdf/Fa_Schlussklaerung.pdf))